



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-3685/18-A

Název	<b>Kouzelné školy - mateřská škola a základní škola</b>
Sídlo	<b>Kodaňská 54, 101 00 Praha 10 - Vršovice</b>
E-mail	<b>info@kouzelneskoly.cz</b>
IČ	<b>71341021</b>
Identifikátor	<b>691000557</b>
Právní forma	<b>Školská právnická osoba</b>
Zastupující	<b>Mgr. Martina Štanclová, pověřena řízením školy</b>
Zřizovatel	<b>BANKOVNÍ AKADEMIE - Gymnázium, Střední odborná škola a Vyšší odborná škola, a.s.</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Kodaňská 54, 101 00 Praha 10 - Vršovice</b>
Termín inspekční činnosti	<b>8. 1. 2019 – 11. 1. 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou a základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Školská právnická osoba vykonává činnost mateřské školy, prvního stupně základní školy, školní družiny a školní jídelny - výdejny. Zřizovatelem je Bankovní akademie – Gymnázium, Střední odborná škola a Vyšší odborná škola, a.s. Základní a mateřská škola Kouzelné školy (dále „škola“) vzdělává žáky podle principů Montessori pedagogiky. V době

konání inspekční činnosti měla mateřská škola (dále „MŠ“) jednu smíšenou třídu se 17 dětmi, z toho bylo 7 v povinném předškolním vzdělávání, a základní škola (dále „ZŠ“) 4 smíšené třídy se 79 žáky 1. až 5. ročníku ZŠ (dvě třídy pro žáky 1. až 3. ročníku a dvě třídy pro žáky 4. a 5. ročníku). Výuku v jedné třídě společně realizují dva pedagogové. Vzdělávání dětí v MŠ se uskutečňuje podle Školního vzdělávací programu Montessori pro předškolní vzdělávání. Výuka žáků 1. až 5. ročníku probíhá podle Školního vzdělávací programu Montessori pro 1. stupeň základní školy Kouzelných škol.

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (dále „ŘŠ“ nebo „ředitelka“) ve své řídicí a kontrolní činnosti reaguje na nárůst tříd a žáků a postupně deleguje své kompetence na další pracovníky. Od letošního školního roku jmenovala svou zástupkyni a ustanovila v pedagogickém sboru funkci výchovného poradce a metodika prevence, kterou dosud sama vykonávala. Nezřídila funkci vedoucí vychovatelky školní družiny. I nadále sama řídí a kontroluje její činnost, což vzhledem počtu oddělení a počtu žáků není zcela optimální.

Ředitelce se podařilo vytvořit dobře spolupracující pedagogický sbor, který sdílí jednotnou společnou vizi. Nastavený řídicí a kontrolní systém je funkční. Pravidelné hodnotící pohovory, které vycházejí z četné hospitační a kontrolní činnosti, pravidelně prováděné se zaměstnanci umožňují ŘŠ individuálně vyhodnocovat pedagogický rozvoj školy, každého pedagoga a stanovovat si reálné pedagogické cíle pro další období. Tyto záměry se promítají do každoročního Plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, který se daří realizovat. Absolvované akce korespondují s potřebami školy a jsou zaměřené jak na pedagogiku M. Montessori, tak na aktuální vzdělávací trendy.

V MŠ pracují dvě učitelky a lektorka anglického jazyka (dále „AJ“), které jsou plně kvalifikované a mají akreditovaný kurz Pedagogiky M. Montessori.

Pedagogický kolektiv ZŠ tvoří celkem 12 pedagogů (včetně ředitelky) a jedna asistentka pedagoga pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Z tohoto počtu v každé třídě působí 4 pedagogové jako kmenoví, 4 jako druzí vyučující a 4 vychovatelé ze školní družiny jako asistenti pedagoga. Dvě učitelky vedou výuku AJ. Všichni splňují podmínku odborné kvalifikace (s výjimkou rodilé mluvčí AJ) a většina z nich má i kurz pedagogiky M. Montessori. Pedagogům, kteří jsou ve škole krátce, poskytuje ŘŠ školy potřebnou metodickou podporu a dbá na jejich postupné začleňování do týmu školy.

Škola rozvíjí spolupráci především se zákonnými zástupci dětí a žáků. Poskytuje jim dostatečný informační servis (nástěnky v budově, webové stránky, třídní i individuální schůzky) a také jim umožňuje aktivní zapojení do života školy. Během roku jsou organizovány společné akce pro zákonné zástupce (tvořivé dílny, slavnosti, Den matek, rozloučení s předškoláky, oslava Vánoc apod.), které aktivně využívají.

Spolupráce mezi MŠ a ZŠ je přínosná, protože děti i žáci se vzájemně navštěvují, žáci připravují pro děti vystoupení, výlety apod. Nejstarší děti z MŠ docházejí do ZŠ na předškolní přípravu a přirozeně se tak seznamují s prostředím i pracovníky základní školy.

Škola aktivně spolupracuje s dalšími partnery (např. Společnost Montessori ČR, Pedagogicko-psychologická poradna pro Prahu 10, stejně zaměřené MŠ a ZŠ v Praze, atd.). Smyslem je zkvalitňování vzdělávacího programu, případně rozvoj všech účastníků vzdělávání.

Ředitelka školy pravidelně vyhodnocuje stav materiálního vybavení a průběžně pořizuje nové učebnice, učební a didaktické pomůcky, hračky a vzdělávací hry. Kromě převažujících

Montessori pomůcek jsou ve třídě k dispozici i různé další materiály, výtvarné potřeby, hudební a rytmické nástroje apod. Třídy jsou vybavené interaktivními tabulemi. Přehledný policový systém umožňuje dětem a žákům samostatný výběr pomůcek i úklid. Na třídu MŠ navazuje venkovní herní prostor (dvorek) s víceúčelovými herními prvky, kde děti mohou trávit pobyt venku (zejména od jara do podzimu).

Financování školy (dotace ze státního rozpočtu a příjmy z úplaty za vzdělávání a školské služby) vytváří příznivé podmínky pro plynulý chod školy i naplňování ŠVP.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Společným znakem v MŠ i ZŠ bylo esteticky podnětné, vhodně připravené prostředí, radostná a poklidná pracovní atmosféra, plynulý, nenásilný průběh vzdělávání a vstřícný vzájemný vztah mezi vyučujícími a žáky i žáky navzájem.

Průběh vzdělávání v mateřské škole korespondoval s filozofií pedagogiky M. Montessori. Vzdělávací metody (připravené prostředí) byly adekvátně zvoleny. Atmosféra třídy byla klidná, přátelská a tvůrčí. Po příchodu probíhá vždy práce s Montessori materiálem. Pro tuto činnost je vyhrazen dostatek času i velmi dobré prostorové i materiální podmínky. Děti si samostatně volí z bohaté nabídky aktivit, aby podle svého tempa mohly vystřídat více činností. Učitelky plní roli průvodce v souladu s metodikou, tzn., že dětem poskytují podporu a pomoc pouze na vyžádání, a ponechávají jim tak dostatek možností pro vlastní aktivitu a samostatné řešení situací. Děti projevily výborné osvojení pravidel pro danou činnost (vymezit osobní prostor, vyvíjet volní úsilí, soustředit se na vybranou činnost a její dokončení, pracovat potichu, uklidit po sobě). Většinou činnosti rozvíjely a hledaly řešení problému. Řízená činnost se skupinou nejstarších dětí (v povinném předškolním vzdělávání) byla velmi kvalitní, podnětná a efektivní. Děti projevily zájem a výborné soustředění na zadané úkoly z předčtenářské a předmatematické gramotnosti. Jejich dovednosti byly nadprůměrné. Zařazená řízená pohybová chvilka byla obsahově pestrá, ale z hlediska fyziologické náročnosti málo dynamická. Společná aktivita, tzv. elipsa představuje řízený integrovaný blok s různou náplní. Po oba dny byly hlavním tématem poznatky o přírodě. Učitelky velmi dobře volily metody, které dětem umožnily aktivní přístup, vyvozování poznatků i hledání logických vazeb. Kladení otevřených otázek výborně podporovalo myšlenkové operace i verbální projevy dětí. Učitelkám se většinou dařilo zapojovat i mladší děti zadáváním přiměřených úkolů. Přínosné bylo také to, že zvolené aktivity dobře propojovaly více vzdělávacích oblastí do logického celku.

Pedagogové v ZŠ při výuce vycházeli z připravené a promyšlené přípravy s jasně stanovenými činnostmi pro jednotlivé skupiny i jednotlivce, které se v průběhu výuky různě měnily podle obsahu učiva a předmětu. Vyučujícím se dařilo využívat metod a principů Montessori pedagogiky, vedli žáky nenásilně k objevování, kritickému myšlení, experimentování, řešení problému, k vzájemnému respektu, ke spolupráci a k řízené diskuzi. Práce s chybou žáka byla rovněž pozitivně využívána, spolužáci často komentovali nebo hodnotili postup při vypracování úkolu či hledali společně správné řešení. Aktivizační metody a formy práce vyučující vhodně kombinovali; kooperativní techniky střídali s frontální činností i samostatnou prací, kdy si žáci ověřovali úroveň zvládnutí zadaného úkolu. Pracovní tempo vycházelo z jejich schopností tak, aby každý měl prostor pro seberealizaci. Individuální vzdělávací potřeby žáků učitelé vždy respektovali, jejich úspěšnosti napomáhala také velmi dobrá spolupráce vyučujících s asistentkou pedagoga a vychovatelkami. Sebekázeň a přirozená chuť se vzdělávat byla u žáků příkladná. V souladu s principy Montessori pedagogiky byli žáci schopni samostatně pracovat, vyhledávat si potřebné informace a současně ochotni si vzájemně pomoci v případě, že

někdo měl problémy s řešením úkolu nebo se aktivně zapojit do činnosti skupiny. Malé pracovní skupiny, které se během vyučování přirozeně dle potřeby podle záměru pedagoga umožňují rozvíjet potřebné žákovské kompetence především pracovní a komunikativní. Při vzdělávání vhodně využívali Montessori pomůcky, které doplňovali vlastními vyrobenými pomůckami nebo pomůckami a učebnicemi používaných v běžných školách. Vhodnosti výběru věnovali maximální pozornost. Příkladné bylo i využití a začlenění interaktivních tabulí do výuky. Ojedinele zvolená vyučovací metoda uplatněná učitelem stereotypně v části bloku hodiny vedla ke snižujícímu se zájmu žáků o probírané téma, nerovnoměrnému zapojení některých žáků do výuky a následně i k jejich nižší koncentraci. Pedagogové úspěšně využívali závěrů hodin k získání zpětné vazby od žáků. Umožnili jim kriticky se vyjádřit k průběhu výuky a zhodnotit jejich reálně získané vědomosti.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Vzdělávací výsledky v MŠ jsou na velmi dobré až výborné úrovni, a to zejména u dětí, které už do školy docházely v loňském školním roce. Projevily se u nich především zažitě návyky a respektování pravidel pedagogiky Montessori. Při inspekční činnosti byly aktivní, zapojovaly se do nabízených činností, uplatňovaly základní společenské návyky a byly dle svých možností samostatné. Prokázaly rovněž velmi dobré komunikační i verbální dovednosti a osvojené pracovní návyky. Mladší děti potřebovaly větší podporu ze strany učitelek, ale reagovaly přirozeně a z jejich projevů bylo patrné, že se ve škole cítí dobře. Věkově smíšené třídy mají pozitivní dopad na vztahy mezi dětmi.

Pedagogická diagnostika je prováděna na kvalitní úrovni, každé dítě má vytvořeno portfolio (Zpráva o rozvoji dítěte), které obsahuje formuláře pro záznam individuálního vývoje, kresebné projevy a volné zápisy o projevech včetně vyvozených záměrů pro další období. Tyto zprávy jsou projednávány s rodiči. Pro nejstarší děti (v povinném předškolním vzdělávání) jsou portfolia doplněna dalšími materiály, které umožňují hlubší analýzu vzdělávacích pokroků i připravenosti na školní docházku.

V základní škole díky malým třídním kolektivům a přítomností dvou pedagogů v každé třídě má škola objektivní přehled o celkových i individuálních výsledcích žáků, které sleduje a vyhodnocuje jak z hlediska naplňování vzdělávacího programu, tak z hlediska pokroku jednotlivého žáka. Výchovné poradenství a Minimální preventivní program jsou každoročně písemně vyhodnocovány a společně s celým pedagogickým sborem projednávány. V ZŠ vzrostl počet žáků cizinců i žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Všem žákům je věnována zvýšená individuální péče. Pedagogům se daří včas úspěšně předcházet nežádoucím kázeňským a výukovým problémům. Přínosná je práce v malých kolektivech a při třídnických hodinách, kde se řeší vztahové a vzdělávací problémy. Díky věkově smíšeným kolektivům žáci během školní docházky zažívají různé role (role nejmladšího a posléze nejstaršího žáka v třídě). Pedagogové důsledně sledují absenci žáků, kteří nemají neomluvené hodiny. Kázeňské postihy jsou zcela výjimečné. Při udělování pochval vycházejí z Montessori principu nezaplavovat žáky pozitivní motivací, ale s pochvalami pracovat střídavě a uvážlivě. Důsledné uplatňování tripartity (žák, rodič a pedagog) a účinná průběžná spolupráce s rodiči pomáhá předcházet všem negativním projevům v chování žáků. Úroveň vědomostí a znalostí žáků je ověřována interními nástroji jako jsou vlastní testy a práce se žákovskými portfolii. Zcela příkladně jsou zpracována širší slovní hodnocení, kterými jsou žáci hodnoceni na vysvědčení. Poskytují žákům i zákonným zástupcům pravdivý obraz o dosažených výsledcích. V rámci jednání pedagogické rady i dalších operativních pracovních porad jsou výsledky žáků analyzovány a vyhodnocovány, identifikovány nejčastější výukové problémy a stanovena opatření směřující ke zkvalitnění

výchovně vzdělávacího procesu. Většina žáků prospěla s vyznamenáním. Škola nemá neprospívající žáky, ani žáky se sníženým stupněm hodnocení chování, což vypovídá o systematickém působení pedagogů. Případné signály okamžitě a účinně řeší třídní učitelé ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou, s kterou úzce spolupracují.

Výsledky žáků ve sledovaném období, kteří konali jednotné přijímací zkoušky na víceletá gymnázia, odpovídaly jejich klasifikaci a individuálním schopnostem. Škola vytváří dostatečný prostor pro zapojování žáků do soutěží např. matematických, výtvarných i šachových, kde škola dosahuje pravidelně výborných výsledků.

Bezproblémovou adaptaci žáků prvních ročníků pozitivně ovlivňuje úzká spolupráce s mateřskou školou. K adaptaci žáků na školní prostředí a k podpoře sounáležitosti jejich rodičů se školou přispívá rovněž pestrá nabídka volnočasových aktivit a školních akcí.

Bezpečnost a ochrana zdraví dětí a žáků je řádně zajištěna. Interiér školy je bezpečný a funkční, rovněž vstup do budovy je dobře chráněn. Úrazová prevence je dostatečná.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

Od poslední inspekční činnosti ČŠI v roce 2012 výrazně vzrostl počet tříd ZŠ (z jedné na čtyři), počet žáků (z 20 na 79 zapsaných žáků) i počet pedagogických pracovníků v ZŠ (z 3 na 12). Vzrostl počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a počet žáků – cizinců. Došlo ke zlepšení personálních podmínek z hlediska kvalifikace pedagogického sboru. Výrazně se zlepšily prostorové a materiální podmínky pro činnost školy. ZŠ se rozšířila o nové prostory vhodně přizpůsobené metodám a formám Montessori pedagogiky (třída pro Kosmickou výchovu).

### **Silné stránky**

- úzká spolupráce a organizace společných aktivit mateřské školy se základní školou, která umožňuje postupnou adaptaci a plynulý přechod dětí do základního vzdělávání,
- odborná kvalifikovanost učitelek v MŠ a části pedagogického sboru v ZŠ v Montessori pedagogice,
- pedagogická diagnostika v MŠ, která je systematická a umožňuje adekvátní individuální práci,
- systém párových služeb a přítomnost dvou pedagogů ve výuce, který umožňuje v MŠ každodenní souběžnou práci obou učitelek po celé dopoledne a v ZŠ efektivní pružné dělení smíšených kolektivů na menší pracovní skupiny podle druhů činností a probíraného učiva,
- nadprůměrné vzdělávací výsledky v MŠ i ZŠ, které vycházejí efektivního využívání principů Montessori pedagogiky.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- nedostatečné zázemí pro pedagogy, pouze malý společný kabinet sloužící jako sborovna,
- činnost ŠD ve třídách, absence samostatných prostor.

### **Příklady inspirativní praxe**

- způsob vedení výuky podle Montessori pedagogiky.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- vytvořit samostatné prostory pro činnost školní družiny,
- zlepšit pracovní zázemí pedagogickým pracovníkům,
- získání platného vzdělání Montessori pedagogiky všemi pedagogickými pracovníky včetně vychovatelů v ŠD.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy **dosahuje** výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina školské právnické osoby Kouzelné školy – mateřská škola a základní škola, Kodaňská 54/10, 101 00 Praha 10 - Vršovice vydaná na základě rozhodnutí zřizovatele ze dne 1. 9. 2008 s účinností od 27. 11. 2008 bez č. j.
2. Dodatek č. 3 ke Zřizovací listině školské právnické osoby Kouzelné školy – mateřská škola a základní škola ze dne 11. 1. 2017 bez č. j.
3. Jmenování do funkce ředitelky školské právnické osoby Kouzelné školy – mateřská škola a základní škola vydané Bankovní akademií – Gymnázium, Střední odborná škola a Vyšší odborná škola, a. s. ze dne 3. 7. 2013 s účinností od 10. 7. 2013
4. Rozhodnutí MŠMT č. j.: MSMT – 1475/2017-2 ze dne 13. 1. 2017 o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení
5. Školní vzdělávací program Montessori pro předškolní vzdělávání, platný k termínu inspekční činnosti
6. Školní vzdělávací program Montessori pro 1. stupeň základní školy Kouzelných škol, platný k termínu inspekční činnosti
7. Školní řady mateřské a základní školy, platné k termínu inspekční činnosti
8. Školní matrika všech dětí a žáků vedená k termínu inspekční činnosti
9. Záznamy z pedagogických rad - školní rok 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
10. Hospitační záznamy ředitelky školy - školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
11. Rozpis služeb učitelek - školní rok 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
12. Zprávy o rozvoji dítěte – pedagogická diagnostika - školní rok 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
13. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání, platný k termínu inspekční činnosti
14. Vnitřní řád školní družiny, platný k termínu inspekční činnosti
15. Výroční zpráva za školní roky 2016/2017 a 2017/2018
16. Rozvrh vyučovacích hodin k termínu inspekční činnosti
17. Třídní knihy vedené ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti

18. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekční činnosti
19. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní roky 2017/2018 a 2018/2019
20. Výběr dokumentace vedené pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami ve školních rocích 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
21. Kniha úrazů vedená k termínu inspekční činnosti
22. Finanční vypořádání dotací MŠMT v roce 2017
23. Výkaz zisku a ztráty za rok 2017
24. Rozbor nákladů za rok 2017

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele/ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Jiří Mikoláš, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jiří Mikoláš v. r.

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka

PaedDr. Alice Bláhová v. r.

PaedDr. Jana Křesťanová, školní inspektorka

PaedDr. Jana Křesťanová v. r.

Bc. Hana Vejdovská, kontrolní pracovnice

Bc. Hana Vejdovská v. r.

V Praze 18. 01. 2019

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Martina Štanclová, pověřena řízením školy

Mgr. Martina Štanclová v. r.

V Praze 08. 02. 2019